

ODOORNER LUCHTVAART CLUB (OLC)

REGLEMENT



Dit reglement bestaat uit de volgende deelreglementen:

I : Algemeenreglement (A.R.)

II : Terreinreglement (T.R.)

III : Contributiereglement (C.R.)

IV : Brevetreglement (B.R.)

V : Privacy verklaring (P.V.)

Inhoudsopgave

1.BEGRIPPEN.....	6
1.1.Begrippen	6
2.ALGEMENE EN BIJZONDERE VOORSCHRIFTEN.....	8
2.1.Vlucht.	8
2.2.Tijden.....	8
2.3.Terrein	8
2.4.Crash.....	8
2.5.Noodlanding	8
2.6.Aansprakelijkheid	8
2.7.Parkeren	8
Voorwaarden.....	9
3.VOORSCHRIFTEN t.a.v. GEBRUIKERS.....	10
3.1.Reglement	10
3.2.Opvolging.....	10
3.3.Brevet	10
3.4.Leerling-vliegers	10
4.VOORSCHRIFTEN t.a.v. MODELVLIEGTUIGEN en HELI'S.....	11
4.1.Keuring	11
4.2.Registratie	11
4.3.Herkeuring.....	11
5.GEBRUIK VAN ZENDER EN FREQUENTIE.....	12
5.1.Frequentie	12
5.2.Inschakelen zender	12
5.3.Frequentieschijf.....	12
5.4.Uitschakelen zender	12
5.5.Gebruik zelfde frequentie	12
5.6.2.4 Ghz.....	12
6.PRAKTISCHE UITVOERING VAN HET MODELVLIEGEN.....	13
6.1.Starten en landen	13
6.2.Vlieggebied	13
6.3.Vlieghoogte	13

6.4.Storing	13
6.5.Veiligheid	14
6.6.Onenigheid / meningsverschillen	14
6.7.Vliegen bij werkzaamheden	14
6.8.Zweefvliegen	14
6.9.Helivliegen	14
6.10.Logboek	14
7.VOORSCHRIFTEN t.a.v. TOESCHOUWERS.....	16
7.1.Toeschouwersgebied.....	16
7.2.Begeleiding	16
8.GASTVLIEGERS.....	17
8.1.Toestemming.....	17
8.2.Lidmaatschap en brevet	17
8.3.Reglement	17
8.4.Regels	17
DEELIII: CONTRIBUTIE REGLEMENT (C.R.)	18
DEEL IV: BREVET-REGLEMENT (B.R)	19
Bijlage IV A VliegINSTRUCTIE	20
Bijlage IV B RICHTLIJNEN VOOR HET AFNEMEN KNVvL-BREVET	21
DEEL V: Privacyverklaring van de Odoorner Luchtvaart Club (P.V.).....	22
I. ALGEMEEN.....	22
Over deze privacyverklaring.....	22
Over de Odoorner Luchtvaart Club.	22
Algemene maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens	22
Uw rechten, de procedure bij een verzoek en de contactgegevens van de club	22
II. VERWERKINGEN VANWEGE DE ALGEMENE ORGANISATIE & LEDENADMINISTRATIE.....	24
III. BEWAARTERMIJNEN.....	24
IV. DOORGIFTE AAN DERDEN	24
Lijst van mutaties t.o.v. vorig reglement.....	25

DEEL I: ALGEMEEN REGLEMENT (A.R.)

1. Het clubjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De OLC heeft als club een clublidmaatschap bij de KNVvL. De contributie OLC per lid bestaat uit een OLC gedeelte en een KNVvL gedeelte.
3. Aanmeldingen en opzeggingen dienen te allen tijde te geschieden via het secretariaat van de OLC.
4. Alle reglementen vallen binnen het BVR, opgesteld door de KNVvL, en kunnen derhalve niet strijdig zijn.
5. Ieder clublid is verplicht aan het bestuur melding te maken van eventuele, door zijn/haar toedoen veroorzaakte schade of de ten gevolge van het gebruik van modelvliegtuigen veroorzaakte schade aan het terrein, aan het clubgebouw en/of aan derden. In overleg met het bestuur wordt de schade door het betreffende clublid geregeld.
6. Ieder clublid, die als laatste het terrein verlaat, dient er voor zorg te dragen, dat het clubgebouw en de container is afgesloten.
7. Bij ingrijpende onregelmatigheden (b.v. inbraak) is het clublid verplicht onverwijld één van de bestuursleden hiervan in kennis te stellen. In een dergelijke situatie draagt hij/zij, voor zover dit binnen zijn/haar kunnen ligt, er zorg voor, dat niemand het gebouw betreedt in afwachting van de politie of een van de bestuursleden. Wanneer geen van de bestuursleden bereikbaar is, handelt het clublid naar omstandigheden en maakt achteraf melding bij het bestuur met opgave van de onregelmatigheden en de door hem/haar getroffen maatregelen.
8. Het is niet toegestaan te roken in het clubgebouw en de container.
9. Het is niet toegestaan modellen mee te nemen in het clubgebouw. Uitzondering hierop zijn nieuwe of onafgemaakte modellen.
10. Voor de privacy wetgeving is er een verwerkingsregister opgesteld, waarin aangegeven wordt welke gegevens er worden verwerkt in het belang van het uitvoeren van de algemene organisatie van de vliegclub. Een privacyverklaring is daarvoor opgesteld (zie bijlage)
11. In die gevallen, waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur. Het bestuur is bevoegd, dit reglement bindend te wijzigen, indien dit door veranderde omstandigheden noodzakelijk wordt geacht. Deze wijziging zal worden bekendgemaakt aan de leden d.m.v. publicatie in het clubblad of via e-mail. Op de eerstvolgende ALGEMENE LEDENVERGADERING zal dit een punt van de agenda zijn, zodat deze vergadering een definitieve beslissing aangaande dit punt kan nemen.
12. Door in werking treden van dit huishoudelijk reglement komen alle hiervoor bestaande reglementen te vervallen.

13. Er dient te allen tijde een geldig exemplaar van het reglement aanwezig en ter inzage te zijn in het clubgebouw.

DEELII: TERREINREGLEMENT(T.R.)

1. BEGRIPPEN.

1.1. Begrippen

- OLC
Odoorner Luchtvaart Club
- Vliegveld
Het modelvliegterrein van de OLC gelegen aan de achterweg te Odoornerveen.
- Terrein
Het gehele modelvliegterrein, inclusief de bijbehorende parkeerplaats, clubgebouw en container.
- Modelvliegtuig / modelhelikopter
Een al dan niet radiografisch bestuurd modelvliegtuig of modelhelikopter in welke vorm dan ook.
- Motorvliegtuig
Een modelvliegtuig of modelhelikopter dat wordt aangedreven door een brandstof- of elektromotor.
- Gebruiker
Een ieder, die op het vliegveld het modelvliegen beoefent, waaronder tevens wordt verstaan: alle (technische) werkzaamheden aan het model verricht.
- Vlieger/bestuurder
Iedere gebruiker, die op grond van een geldig KNVvL brevet het radiografisch besturen van modelvliegtuigen/-heli's zelfstandig mag uitvoeren.
- Leerling vlieger
Iedere gebruiker, die het radiografisch besturen van modelvliegtuigen uitsluitend mag beoefenen onder begeleiding van een gebrevetteerd vlieger.
- Bestuur
Het bestuur van de OLC. Voor een nadere omschrijving van het bestuur; zie de statuten.
- Brevet
Een brevet, afgegeven door de KNVvL, geldig voor de categorie, waarvoor dit brevet is afgegeven. Dit brevet is slechts 1 jaar geldig en wordt automatisch verlengd, indien aan de voorwaarden, gesteld door de KNVvL, worden voldaan.

- Toeschouwer
Iedere betreder van het terrein, met uitzondering van de gebruikers. Toeschouwers dienen zich te allen tijden op te houden achter het veiligheidshek. Het is hen niet toegestaan het vliegveld te betreden.
- KNVvL (Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Luchtvaart).
Overkoepelende organisatie met daarin opgenomen een afdeling Modelvliegen.
- BVM (Basis Veiligheidsreglement Modelvliegsport)
Minimale veiligheidseisen, waaraan een modelvlieger te allen tijde dient te voldoen.
- Gastvlieger
Een KNVvL-gebrevetteerd modelvlieger, welke geen lid is van de OLC, dan wel een niet gebrevetteerde vlieger, welke geen lid is, maar onder begeleiding vliegt van een KNVvL-gebrevetteerd modelvlieger.
- Vliegersplatform
Een gemarkeerd gedeelte op het vliegveld van waar af de besturing van modelvliegtuigen plaats dient te hebben.

2. ALGEMENE EN BIJZONDERE VOORSCHRIFTEN.

2.1. Vlucht.

Een vlucht wordt volgens wettelijke bepaling slechts uitgevoerd onder omstandigheden waarbij er vanaf de grond tijdens de gehele vlucht goed zicht is op het modelvliegtuig en het luchtruim daaromheen. De bestuurder houdt tijdens de gehele vlucht goed zicht op het modelvliegtuig. Het is niet toegestaan te vliegen wanneer er geen goed zicht is op het modelvliegtuig. Dit kan zich voordoen bij mist, te grote afstand van het toestel, achter obstakels langs of een avond of nachtsituatie.

2.2. Tijden.

Tijden waarop vliegbewegingen op het veld zijn toegestaan:

- Motorvliegen (brandstof): maandag, dinsdag en donderdag vanaf 18.00 uur.
- Woensdag, vrijdag en zaterdag van 7.00 uur.
- Zondag van 13.00 uur tot 19.00 uur.
- Electromodellen zijn maandag t/m zaterdag toegestaan van 7.00 uur en zondag van 13.00 uur tot 19.00 uur.
- Woensdag, vrijdag en zaterdag tot 13.00 uur is met voorrang bestemd voor helivliegen. Vrijdagavond is met voorrang bestemd voor instructievliegen.

2.3. Terrein

Het terrein kan alleen gebruikt worden door leden van de OLC. In bijzondere gevallen kan worden afgeweken door een beslissing, genomen door het bestuur.

2.4. Crash

Na een crash, dient de betrokkene ervoor zorg te dragen, dat alle restanten van het model van het terrein worden verwijderd.

2.5. Noodlanding

Ingeval van een noodlanding of een crash buiten het terrein, draagt de gebruiker er zorg voor dat het model uitsluitend door hem/haar en zo nodig 1 helper wordt opgehaald. De gebruiker draagt er zorg voor, dat zomin mogelijk gewassen worden beschadigd.

2.6. Aansprakelijkheid

Gebruikers en toeschouwers zijn altijd aansprakelijk voor aan de OLC, diens eigendommen, of aan bij de OLC in bruikleen zijnde goederen, toegebrachte schade, tenzij naar oordeel van het bestuur, blijkt dat zij niet aansprakelijk zijn voor de ontstane schade.

2.7. Parkeren

Het parkeren is alleen toegestaan op de parkeerplaats. Het parkeren voor onbevoegden is niet toegestaan.

Voorwaarden

Tevens gelden alle voorwaarden, genoemd in de milieuvergunning, neergelegd in de geldende beschikking van de Gemeente Borger-Odoorn.

3. VOORSCHRIFTEN t.a.v. GEBRUIKERS.

3.1. Reglement

Iedere gebruiker dient zich op de hoogte te stellen van en te houden aan de inhoud van het reglement.

3.2. Opvolging

Elke vlieger of leerling-vlieger dient de van toepassing zijnde voorschriften inzake het modelvliegen op te volgen en dient er zelf voor zorg te dragen dat hij/zij op de hoogte is van deze voorschriften.

3.3. Brevet

Iedere vlieger dient in het bezit te zijn van een, op zijn of haar naam gesteld, geldig KNVvL-modelvliegbrevet.

3.4. Leerling-vliegers

Leerling-vliegers mogen uitsluitend onder begeleiding van een KNVvL- gebrevetteerd modelvlieger met leraar aantekening, aangewezen door het bestuur van de OLC, een modelvliegtuig besturen.

4. VOORSCHRIFTEN t.a.v. MODELVLIEGTUIGEN en HELI'S.

4.1. Keuring

Op het vliegveld mag uitsluitend gevlogen worden met goedgekeurde en vliegwaardige modellen. Alle modellen dienen voorzien te zijn van een clubregistratie.

4.2. Registratie

Bij het bestuur, dan wel bij een door het bestuur aangewezen persoon, berust een registratieboek, waarin alle, door de leden aangemelde, modellen staan geregistreerd (naam, model en motorinhoud). De modellen worden in volgorde genummerd. Hierbij wordt de naam van de eigenaar vermeld, de datum van invliegen en eventueel de datum van uitschrijven. De registratie (+ sticker) wordt pas door of namens het bestuur uitgegeven, nadat het model is gekeurd door een instructeur of door een ander, door het bestuur aangewezen, persoon of commissie.

4.3. Herkeuring

Na wijziging en/of reparatie van het model dient het model opnieuw te worden aangeboden voor herkeuring.

Het is niet toegestaan te vliegen met modellen, die niet voldoen aan de, onder bovenstaande punten, gestelde eisen.

5. GEBRUIK VAN ZENDER EN FREQUENTIE.

5.1. Frequentie

Er mag uitsluitend gebruik worden gemaakt van door de Overheid goedgekeurde zenders en toegelaten frequenties.

5.2. Inschakelen zender

Iedere gebruiker is verplicht voor het inschakelen van de zender eerst te controleren of de door hem/haar gebruikte frequentie vrij is. De frequentie wordt in ieder geval vrij geacht, wanneer de frequentieschijf nog in de zenderkast aanwezig is. Het is verboden de zender ingeschakeld te hebben, zonder dat de frequentieschijf bij de gebruiker aanwezig is.

5.3. Frequentieschijf

Wanneer andere gebruiker van dezelfde frequentie gebruik maakt en niet in het bezit is van de betreffende frequentieschijf is de gebruiker zonder frequentieschijf te allen tijde aansprakelijk voor de evt. daardoor ontstane schade. De nalatige gebruiker is in deze situatie verplicht de schade aan de andere gebruiker geheel of naar genoegen te vergoeden.

5.4. Uitschakelen zender

Wanneer de frequentie niet (meer) in gebruik is, dient de zender te worden uitgeschakeld, de antenne te worden ingeschoven en de frequentieschijf te worden teruggeplaatst in de zenderkast.

5.5. Gebruik zelfde frequentie

Wanneer meerdere gebruikers van dezelfde frequentie gebruik wensen te maken, bedraagt de aaneengesloten gebruikstijd van deze frequentie maximaal 20 minuten.

5.6. 2.4 Ghz

5.5 Punt 5.2 t/m 5.4 is niet van toepassing bij het gebruik van zendapparatuur met de frequentie 2.4 gigahertz.

6. PRAKTISCHE UITVOERING VAN HET MODELVLIEGEN.

6.1. Starten en landen

Starten is pas toegestaan, wanneer de gebruiker zich ervan heeft overtuigd, dat hij/zij dit kan doen zonder zichzelf en/of anderen of andere modellen in gevaar te brengen. Het besturen van een modelvliegtuig geschiedt vanaf het vliegersplatform. Dit geldt niet voor modelhelikopters. Bestuurders hiervan dienen zich dusdanig op te stellen dat zij geen hinder veroorzaken voor andere gebruikers, zulks in overleg met deze gebruikers. Het vliegersplatform is alleen bestemd voor bestuurders. Zij die geen modelvliegtuig en/of helikopter besturen dienen zich niet onnodig op te houden bij dit platform.

Het landen van het model dient te worden aangekondigd met het duidelijk roepen van "LANDING", een en ander nadat de gebruiker zich ervan heeft overtuigd, dat het landen kan geschieden, zonder gevaar voor zichzelf en/of anderen of andere modellen te veroorzaken.

6.2. Vlieggebied

Het vliegen boven het parkeerterrein, het publiek of het clubgebouw en aan de oostzijde van het gebouw is te allen tijde verboden.

Als de gebruiker alleen vliegt, mag niet lager dan 10 meter (huishoog) gevlogen worden over de onverharde weg aan de oostzijde van het clubgebouw, richting de woning achter ons veld. Uitgezonderd bij starten en landen.

Tevens is het niet toegestaan met een vliegend object te vliegen aan de oostkant van de Achterweg, behalve als dit om veiligheidsredenen noodzakelijk is (bijv. bij landen of starten). Wedstrijdvliegers kunnen gebruik maken van vak ABCD, uitsluitend voor trainingsdoeleinden. Eén en ander volgens bijgevoegde schets tijdens de wedstrijd.

Tijdens het vliegen is het verplicht zich te houden aan het aangegeven vlieggebied. Een overzichtstekening is opgehangen in het clubhuis

6.3. Vlieghoogte

De minimum vlieghoogte buiten het terrein bedraagt te allen tijde 25 meter en het model dient altijd binnen het gezichtsveld van de bestuurder te blijven. De maximale vlieghoogte is 300 meter.

6.4. Storing

In geval van storing tijdens het vliegen, dient de bestuurder dit aan te kondigen door luid het woord "STORING" te roepen. De andere gebruikers dienen zich dan zodanig te gedragen, dat de betreffende bestuurder de ruimte krijgt zijn model zo veilig mogelijk aan de grond te krijgen.

6.5. Veiligheid

Elk brandstoftoestel, dient voor de start gezekeerd te worden, dat bij het starten van de motor, het toestel de gebruiker als omstanders niet kan verwonden, omdat het op zijn plaats blijft staan. Iedere gebruiker is verplicht zich zodanig te gedragen, dat de veiligheid op en in de omgeving van het vliegveld voldoende gewaarborgd blijft. Het starten (afstellen) van de motoren dient zodanig te geschieden, dat niemand gevaar loopt en of hinder ondervindt van de propellerwind.

6.6. Onenigheid / meningsverschillen

Bij onenigheid of meningsverschillen met leden en/of derden stelt de betreffende gebruiker zich onverwijld met het bestuur in verbinding.

6.7. Vliegen bij werkzaamheden

Het is verboden te vliegen op tijden dat er gezamenlijke onderhoudswerkzaamheden op of aan het terrein plaatsvinden. Vliegen tijdens het grasmaaien is uitsluitend toegestaan na verkregen toestemming daartoe van diegene, die bezig is gras te maaien. In dit geval dienen de aanwijzingen van de maaier strikt te worden opgevolgd.

6.8. Zweefvliegen

Zweefvliegers, die hun vliegtuig d.m.v.. een lier of elastiek starten, dienen dit binnen de grenzen van het voor het vliegen bestemde terrein te doen. Dus ook de bevestiging van de lijn. I.v.m. de veiligheid dient de startlijn (elastiek) zo snel mogelijk te worden verwijderd.

6.9. Helivliegen

Voor helikopters geldt dat het starten van de motor bij de startkist kan gebeuren. Het model wordt dan met de hand op veilige afstand gebracht, waarna er gevlogen kan worden. Men dient te allen tijde van het publiek af te vliegen. Het landen geschiedt ook op veilige afstand, waarna het model met de hand terug gedragen wordt naar de startkist.

6.10. Logboek

In het clubgebouw ligt het LOGBOEK (vliegbewegingen) om te loggen het vliegen van brandstoftoestellen na 18 uur. Hierin dient door de vlieger voor vertrek van het veld vermeld te worden:

- Clubnummer toestel
- Datum
- Begintijd
- Vliegduur
- Eventueel KNVvL nummer van gastvlieger
- Bijzonderheden

I.h.k.v. de vastgestelde voorschriften in de door de Gemeente Borger-Odoorn verstrekte milieuvergunning worden regelmatig nader te bepalen vliegperioden gecontroleerd. Hiervoor worden bedoelde gedeelten van het logboek ter hand gesteld aan de bevoegde instantie.

Punt 6.10 is i.v.m. de toegestane geluidsemissie, bepaald in de milieuvergunning, niet van toepassing op het vliegen met zweef - of elektromotorvliegtuigen.

7. VOORSCHRIFTEN t.a.v. TOESCHOUWERS.

7.1. Toeschouwersgebied

Toeschouwers dienen zich uitsluitend op te houden achter het veiligheidshek en/of op het daarvoor bestemde gedeelte op het parkeerterrein.

7.2. Begeleiding

Een toeschouwer mag alleen onder begeleiding van een clublid het vliegveld betreden. Het clublid dient er dan voor zorg te dragen, dat die toeschouwer geen schade toebrengt aan modellen en/of hinder veroorzaakt bij de overige gebruikers.

8. GASTVLIEGERS.

8.1. Toestemming

Gastvliegers mogen uitsluitend gebruik maken van het terrein van de OLC na verkregen toestemming daartoe van het bestuur, dan wel onder begeleiding van 1 of meerdere clubleden.

8.2. Lidmaatschap en brevet

Gastvliegers dienen in het bezit te zijn van een geldig lidmaatschap en brevet van de KNVvL. Gastvliegers welke niet in het bezit zijn van een geldig lidmaatschap van de KNVvL vliegen uitsluitend onder toezicht van een instructeur (of een door het bestuur aangewezen lid OLC).

8.3. Reglement

Gastvliegers dienen zich te allen tijde te houden aan alle geldende reglementen, neergelegd in het huishoudelijk reglement.

8.4. Regels

Op vliegshows en wedstrijden worden (spel)regels uitgereikt waaraan gastvliegers zich dienen te houden.

DEELIII: CONTRIBUTIE REGLEMENT (C.R.)

1. De contributie van de OLC wordt in rekening gebracht tezamen met de contributie van de KNVvL. De contributie dient vóór 1 januari van nieuwe jaar te zijn ontvangen door de penningmeester.
2. Bij de inschrijving van nieuwe leden is een éénmalige inschrijfgeld verschuldigd.
3. De vereniging kent seniorleden vanaf 18 jaar (het jaar waarin de verjaardag valt) en jeugdleden t/m 17 jaar.
4. De vereniging kent 'Vrienden voor de OLC': donateurs, die de club en deze sport een warm hart toedragen. Zij mogen gebruik maken van de faciliteiten van de club, maar mogen niet vliegen op de club. Daarvoor is lidmaatschap nodig van de OLC en de KNVvL.
5. De bedragen van de contributie, donatie i.h.k.v. 'Vrienden van de OLC' en inschrijfgelden worden vermeld op de OLC site.
6. Bij inschrijving in het lopende jaar wordt het contributiebedrag per 1 september van dat jaar aangepast. (jaarcontributie gedeeld door 12 keer het aantal maanden na inschrijving)
7. Jaarlijks worden in de algemene ledenvergadering de hoogten van de contributies vastgesteld.
8. Aanmelden als lid van de KNVvL geschiedt via het secretariaat van de OLC.
9. Inschrijfformulieren zijn te verkrijgen in het clubhuis. Alleen een lid van het bestuur of een daarvoor aangewezen persoon kan een inschrijfformulier uitgeven.

DEEL IV: BREVET-REGLEMENT (B.R)

1. De examens van het KNVvL-brevet worden afgenomen door minimaal 2 examinatoren, welke aangewezen zijn door het bestuur van de OLC.
2. Aan het behalen van het KNVvL-brevet zijn geen leeftijdsgrenzen verbonden. Zie hierbij ook de omschreven beoordelingsnorm bij het gestelde in de richtlijnen voor het afnemen van het KNVvL brevet.
3. Na het behalen van het brevetexamen vraagt de secretaris van de OLC het betreffende brevet aan bij de KNVvL. Tevens zorgt hij daarna voor doorzending van het brevet naar het lid.
4. De brevetcommissie wordt aangewezen door het bestuur van de OLC en bestaat uit minimaal 2 leden, die in het bezit dienen te zijn van een geldig KNVvL-brevet.
5. De brevetcommissie bepaalt in onderling overleg, wie van de leden het examen zullen afnemen.
6. Als bijlagen horen bij dit brevet-reglement:
 - Bijlage IV A: Vlieg instructie
 - Bijlage IV B: Richtlijnen voor het afnemen van KNVvL-brevet

Bijlage IV A VLIEGINSTRUCTIE

1. Gelet op de artikelen in het Brevet reglement, worden door het bestuur een aantal leden als vlieg-instructeur aangewezen en d.m.v. het certificaat door de KNVvL erkend. Deze vlieg-instructeurs houden zich bezig met de vliegopleiding van beginnende vliegers. Desgevraagd kunnen zij ook bouwadviezen geven.
2. Voor vlieg-instructeur komen die personen in aanmerking die in het bezit zijn van het betreffende KNVvL brevet, waarvoor zij instructie geven, en tevens over de nodige vliegervaring beschikken.
3. Het laatste is ter beoordeling van het bestuur.
4. Vlieglessen zullen in het bijzonder op de vrijdagavond worden gegeven. Op deze avond zal de vlieg-instructie voorrang hebben boven andere vliegactiviteiten, een en ander ter beoordeling van de vlieg-instructeurs. Op andere tijden is het alleen mogelijk vlieglessen te volgen in overleg met de betreffende instructeurs.
5. De instructeur draagt de leerling-vlieger voor aan de brevet-commissie voor het afleggen van het brevetexamen.
6. Het bestuur is bevoegd nadere voorschriften omtrent de vliegopleiding uit te vaardigen.
7. Schade, ontstaan aan materiaal van de leerling-vlieger en/of derden tijdens de vlieglessen, zijn nimmer te verhalen op de club of de instructeur.

Bijlage IV B RICHTLIJNEN VOOR HET AFNEMEN KNVvL-BREVET

BREVETCOMMISSIE:

De brevetcommissie is belast met de organisatie en het afnemen van de brevetexamens

EXAMINATOREN:

Een brevetexamen wordt afgenomen door tenminste 2 leden, aangewezen door de brevetcommissie. Deze leden dienen als examiner d.m.v. het certificaat erkend te zijn door de KNVvL.

AANTAL VLUCHTEN:

Er dienen 2 vluchten te worden gemaakt, waarvan alle vluchten met voldoende dienen te worden beoordeeld.

BEOORDELINGSNORM:

Zoals uit de puntentabel blijkt, ligt het accent van de beoordeling niet zo zeer op de exactheid van de te vliegen figuren, als wel op het feit, dat de kandidaat deze figuren kan vliegen, zonder dat zich daarbij situaties voordoen waardoor de veiligheid gevaar loopt.

Belangrijk is te weten, dat de kandidaat, op een veilige manier, zonder enige hulp van anderen, het model kan starten, vliegen en landen en dat hij/zij zich uit bijzondere situaties weet te redden. Met andere woorden; Of een looping nu eivormig en de spiraal wat uitgetrokken is etc. is niet zo belangrijk.

Wel belangrijk is, dat de examinatoren ervan overtuigd zijn, dat de kandidaat het model voldoende beheerst! Wanneer de examinatoren ook maar enigszins twifelen, zal er geen brevet worden afgegeven.

De secretaris van de OLC draagt er zorg voor, dat het behaalde brevet wordt aangevraagd bij de KNVvL en dat het zal worden uitgereikt aan de kandidaat.

DEEL V: Privacyverklaring van de Odoorner Luchtvaart Club (P.V.)

I. ALGEMEEN

Over deze privacyverklaring

Voor de Odoorner Luchtvaart Club is privacy en een veilige omgeving van groot belang. Deze privacyverklaring is bedoeld om informatie te geven over het gebruik van persoonsgegevens. Daarnaast geeft deze verklaring inzicht in de doelen en grondslagen van gegevensverwerking binnen de club. Betrokkenen kunnen in deze verklaring lezen welke persoonsgegevens worden verwerkt. Deze verklaring beschrijft tevens de rechten die een betrokkene met betrekking tot de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens heeft en wie daarvoor de contactpersoon bij de club is.

Over de Odoorner Luchtvaart Club.

De organisatie van de Odoorner Luchtvaart Club is gebonden aan specifieke (club) regels. Deze regels werken ook door in de privacybescherming. De Algemene Verordening Gegevensbescherming geeft ruimte aan de club om conform hun eigen club-regels gegevens te verwerken. De club regels staan o.a. beschreven in de statuten en het regelement van de club.

Algemene maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens

U heeft het recht dat er zorgvuldig en rechtmatig met uw persoonsgegevens wordt omgegaan. Daarom zorgt de club ervoor dat uw privacyrechten en gegevensbescherming op orde zijn door deze standaard te beveiligen en privacyregels standaard toe te passen. Binnen de club is een ieder, die op basis van zijn functie gegevens ontvangt tot geheimhouding verplicht. Om op een veilige en bewuste manier om te gaan met persoonsgegevens heeft de club diverse beleidsmatige maatregelen getroffen. Deze staan in de verwerkingsregister, zoals in het regelement opgenomen.

Uw rechten, de procedure bij een verzoek en de contactgegevens van de club

Om te voldoen aan verzoeken van betrokkenen en ervoor te zorgen dat er passende en organisatorische maatregelen worden genomen om aan de privacy-regels te voldoen heeft de club de coördinatie van die waarborgen belegd bij: het bestuur.

Om in contact te treden of een verzoek conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming te doen kunt u contact opnemen met:

Voor de Odoorner Luchtvaart Club: de secretaris.

De Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming geven betrokkenen de volgende rechten:

1. Het recht op dataportabiliteit.

Het recht om persoonsgegevens die zijn verzameld op basis van toestemming of vanwege de uitvoering van een overeenkomst in een digitaal gangbaar en leesbaar formaat te ontvangen en/of te verstrekken aan een andere partij.

2. Het recht op vergetelheid.

Het recht om 'vergeten' te worden. Uitschrijving uit de club is mogelijk en de club moet voldoen aan uw verzoek om vergeten te worden, voorzover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de club zich daar niet tegen verzetten.

3. Recht op inzage.

Het recht van mensen om hun persoonsgegevens die worden verwerkt in te zien.

4. Recht op rectificatie en aanvulling.

Het recht om de persoonsgegevens die u verwerkt te wijzigen. Gegevens kunnen worden gewijzigd indien men van mening is dat deze niet kloppen, voor zover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de club zich hiertegen niet verzetten.

5. Het recht op beperking van de verwerking:

Het recht om minder gegevens te laten verwerken.

6. Het recht met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming en profilering.

Oftewel: het recht op een menselijke blik bij besluiten. U krijgt bijvoorbeeld alleen een brief van de club als een persoon daarbij heeft besloten u de brief te sturen, niet omdat een computersysteem u een automatisch bericht stuurt.

7. Het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking.

8. Het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Voor een verzoek met betrekking tot één van de bovenstaande rechten neemt u contact op het bestuur via de contactgegevens, zoals beschreven in het regelement. Voor uitschrijving als lid van de club vereist de cluborde dat u een uitdrukkelijk verzoek richt aan het bestuur.

Het bestuur zal vervolgens uw verzoek behandelen. Het bestuur zal eerst moeten vaststellen of u daadwerkelijk bent wie u zegt dat u bent en of het recht waarop u zich beroept wel van toepassing is. Indien dat zo is heeft de club een maand vanaf de datum van uw verzoek om aan uw verzoek te voldoen, tenzij de omstandigheden nopen tot een verlenging van de termijn tot maximaal drie maanden. Bij een dergelijke verlenging zult u een met redenen omklede verklaring daarover krijgen. Het bestuur zal vervolgens zo goed mogelijk aan uw verzoek voldoen. Bij het voldoen aan uw verzoek moet het bestuur rekening houden met de privacy-rechten van anderen en het gerechtvaardigd belang en de gerechtvaardigde activiteiten van de club.

II. VERWERKINGEN VANWEGE DE ALGEMENE ORGANISATIE & LEDENADMINISTRATIE

Gezien de werking van de statuten en het regelement, vindt er in de club een aantal verwerkingen plaats die daarmee direct verband houden. Het gaat om verwerkingen in het kader van de algemene organisatie (bijvoorbeeld verkiezingen van bestuursleden, registratie t.b.v. de KNVvL etc.) en de ledenadministratie. Het verwerkingsregister staat om welke situaties het gaat, welke gegevens worden verwerkt en wat de grondslag voor de verwerking is.

III. BEWAARtermijnen

Wij zullen de persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is. Gegevens van leden bewaren we in ieder geval zolang zij lid zijn. Bij uitschrijving bewaren we de gegevens nog twee jaar alvorens deze naar een historisch archief gaan. Soms gelden er wettelijk langere bewaartermijnen.

IV. DOORGIFTE AAN DERDEN

De club geeft alleen gegevens van haar leden door aan derden als dat nodig is voor de uitoefening van haar taken. Daarbij kan met name gedacht worden aan:

- KNVvL.
- KvK.
- Gemeente Borger-Odoorn.

Wij geven geen gegevens door aan landen buiten de EU of bedrijven, die niet vallen onder een land met een adequaat beschermingsniveau.

Lijst van mutaties t.o.v. vorig reglement.

- Oude word document gewijzigd in lay-out naar nieuwe standaarden
- Inhoudsopgave toegevoegd.
- Schaalmodellen moeten ook geregistreerd worden.
- Verwijderen van vliegen met twee personen ivm laagvliegroute.
- AVG zaken opgenomen.
- Geen uitzondering voor heli's bij keuring.
- Zekeren van een brandstofvliegtuig.